



ประกาศเทศบาลตำบลพยุห์
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารและส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) เทศบาลตำบลพยุห์ จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพยุห์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพยุห์ หมู่ที่ ๘ ตำบลพยุห์ อำเภอพยุห์ จังหวัดศรีสะเกษ โทรศัพท์ ๐๔๕-๘๑๓๖๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธนาวัฒน์ อภัยศิลา)
นายกเทศมนตรีตำบลพยุห์

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพร้อมรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณย่อมต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย หลายฉบับ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขว่า จะกระทำเฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนภายใต้เงื่อนไขดังนี้

(๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมายและต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(๓) ต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมหรือเงินกู้

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม ในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลจึงเป็นเรื่องที่สำคัญมาก และเป็นหัวใจของการใช้แนวทางเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการ ซึ่งมีลักษณะของการปฏิบัติที่มีความต่อเนื่องมีประโยชน์ต่อองค์กร ดังนี้

๑) เป็นภารกิจที่สำคัญของระบบการวางแผนและการบริหารแผน/โครงการ ที่มีส่วนสำคัญในการควบคุมคุณภาพงาน ทั้งนี้เนื่องจากการประเมินโครงการเป็นการตรวจสอบและควบคุมชนิดหนึ่งซึ่งดำเนินงานอย่างมีระบบทุกส่วนของโครงการและปัจจัยทุกชนิดที่ใช้ในการดำเนินงานทั้งปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ(Process) และผลงาน (Outputs) จะได้รับการตรวจสอบทุกขั้นตอน และนำมาซึ่งข้อมูลที่จำเป็นอันเป็นข้อมูลย้อนกลับที่จะนำมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน เพราะนอกจากจะชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของการปฏิบัติงานแล้วยังชี้ให้เห็นผลการปฏิบัติงานซึ่งไม่สามารถทราบได้จากกระบวนการวางแผน

๒) เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถปรับปรุงกระบวนการวางแผนและบริหารแผนด้วยการใช้ข้อมูลที่ต่อเนื่อง ทำให้สามารถปรับสภาพการปฏิบัติให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงสามารถควบคุมแผนและโครงการให้เป็นไปตามทิศทางที่กำหนดไว้

๓) การประเมินช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่าหรือเกิดประโยชน์เต็มที่ ทั้งนี้เพราะการประเมินโครงการจะต้องวิเคราะห์ทุกส่วนของโครงการ ข้อมูลใดหรือปัจจัยใดที่จะเป็นปัญหาจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้หรือใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม คุ้มค่า ทรัพยากรทุกชนิดจะได้รับการจัดสรรให้อยู่ในจำนวนหรือปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอแก่การดำเนินงาน

๔) การประเมินโครงการมีส่วนในการสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ เพราะการประเมินโครงการมิใช่เป็นการควบคุมปัญหาหรือสั่งการ แต่เป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะวิธีการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติโครงการย่อมนำมาซึ่งผลงานที่ดี

กล่าวโดยสรุป การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน นำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ทำให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลงาน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

และข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

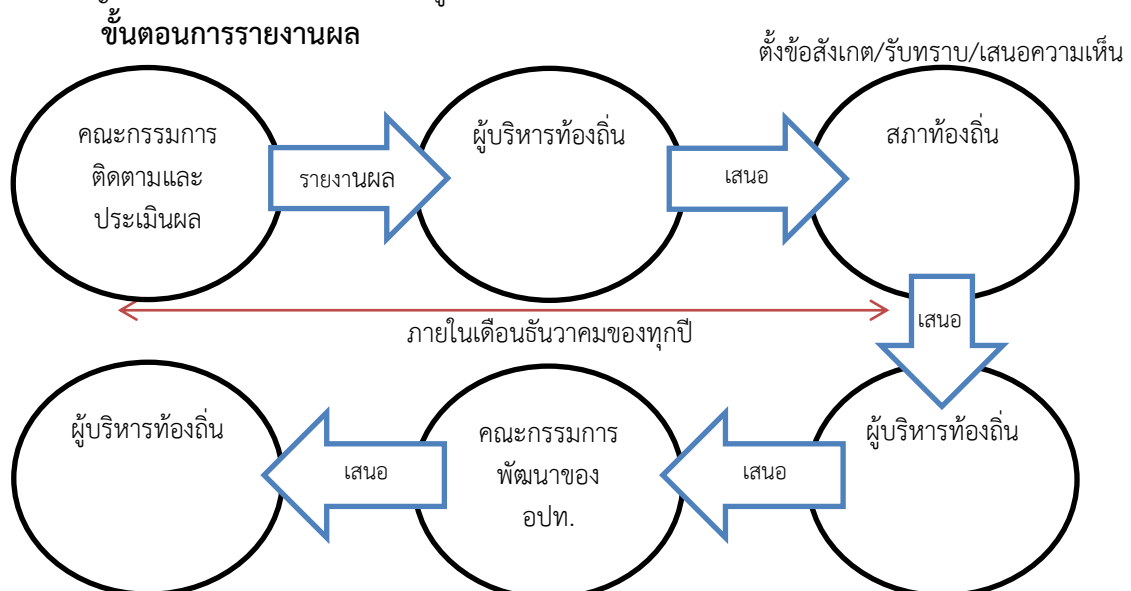
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลงาน ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลพยุห์ ได้กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไป การสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลพยุห์ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กร

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชน ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพยุห์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อะไร เอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลพยุห์

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์สิ่งที่ใช้เป็นสื่อ สำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและ ผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบคล้อยของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ คือการ ประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผล (ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ ติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณา เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์

ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง
- แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวม
- แบบที่ ๓ /๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานแยกตามยุทธศาสตร์

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดติดตามปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลพยุห์ อำเภอพยุห์ จังหวัดศรีสะเกษ

๒. วัน /เดือน/ปี ที่รายงาน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

สำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในส่วนที่ ๒ ตามคู่มือของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในข้อที่ ๔ ความสอดคล้องของโครงการและงบประมาณ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลพยุห์ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดศรีสะเกษ ทุกยุทธศาสตร์

ตามแบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติสรุปได้ดังนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลพยุห์ มีโครงการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๘ โครงการ จำนวนโครงการที่สามารถดำเนินการได้จำนวนทั้งสิ้น ๕๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๓๑ ของโครงการทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งยังไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ที่มาของข้อมูล : จากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ e-plan)

ตามแบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม โดยใช้แบบสอบถาม โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้นจำนวน ๒๖๑ คน แยกเป็น ชาย ๑๓๖ คน หญิง ๑๒๕ คน

● ช่วงอายุที่ตอบแบบสอบถาม

- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน ๓๒	คน
- อายุ ๒๐ – ๓๐ ปี	จำนวน ๔๔	คน
- อายุ ๓๑ – ๔๐ ปี	จำนวน ๔๑	คน
- อายุ ๔๑ – ๕๐ ปี	จำนวน ๖๙	คน
- อายุ ๕๑ – ๖๐ ปี	จำนวน ๕๗	คน
- อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป	จำนวน ๑๘	คน

● ระดับการศึกษาผู้ตอบแบบสอบถาม

- ประถมศึกษา	จำนวน ๑๒๑	คน
- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	จำนวน ๙๔	คน
- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	จำนวน ๘	คน
- ปริญญาตรี	จำนวน ๒๘	คน
- สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๑	คน
- อื่นๆ	จำนวน ๙	คน

• อาชีพผู้ตอบแบบสอบถาม

- รับราชการ	จำนวน	๗	คน
- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน	๑๒	คน
- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๑๓	คน
- รับจ้าง	จำนวน	๔๗	คน
- นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	๔๓	คน
- เกษตรกร	จำนวน	๑๓๒	คน
- อื่นๆ	จำนวน	๗	คน

ความพึงพอใจของประชาชน ตามประเด็นคำถาม ๙ ประเด็น

ประเด็น	จำนวน (N)	ระดับความพึงพอใจ			สรุประดับความ พึงพอใจ
		พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ	
๑.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/ กิจกรรม	๒๖๑	๘๓	๑๗๕	๓	พอใจ
๒.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของ โครงการ/กิจกรรม	๒๖๑	๘๑	๑๗๗	๓	พอใจ
๓.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นใน โครงการ/กิจกรรม	๒๖๑	๗๖	๑๗๒	๑๓	พอใจ
๔.มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๖๑	๗๒	๑๗๖	๑๓	พอใจ
๕.การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๒๖๑	๖๔	๑๘๑	๑๖	พอใจ
๖.การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๖๑	๖๑	๑๘๘	๑๒	พอใจ
๗.ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไข ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๖๑	๗๔	๑๗๒	๑๕	พอใจ
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการ ของประชาชน	๒๖๑	๗๐	๑๗๖	๑๕	พอใจ
๙.ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๒๖๑	๘๑	๑๗๓	๗	พอใจ
รวม		๖๖๒	๑,๕๙๐	๙๗	

จากตารางข้างต้น สรุปความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพยุห์
ในภาพรวม คิดเป็นร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจ ๓ ระดับ ดังนี้

ประเด็น	จำนวน (N)	ระดับความพึงพอใจ			สรุประดับ ความพึง พอใจ
		พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ	
๑.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/ กิจกรรม	๒๖๑	๓๑.๘๐%	๓๗.๐๕%	๑.๑๕%	พอใจ
๒.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของ โครงการ/กิจกรรม	๒๖๑	๓๑.๐๓%	๖๗.๘๒%	๑.๑๕%	พอใจ
๓.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นใน โครงการ/กิจกรรม	๒๖๑	๒๙.๑๑%	๖๕.๙๐%	๔.๙๙%	พอใจ
๔.มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๖๑	๒๗.๕๘%	๖๗.๔๓%	๔.๙๙%	พอใจ
๕.การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๒๖๑	๒๔.๕๒%	๖๙.๓๕%	๖.๑๓%	พอใจ
๖.การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๖๑	๒๓.๓๗%	๗๒.๐๓%	๔.๖๐%	พอใจ
๗.ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไข ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๖๑	๒๘.๓๕%	๖๕.๙๐%	๕.๗๕%	พอใจ
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการ ของประชาชน	๒๖๑	๒๖.๘๒%	๖๗.๔๓%	๕.๗๕%	พอใจ
๙.ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๒๖๑	๓๑.๐๔%	๖๖.๒๘%	๒.๖๘%	พอใจ
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ		๒๘.๑๘%	๖๗.๖๙%	๔.๑๓%	

(ตารางที่ ๒)

สรุป ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม(คิดเป็นร้อยละ)ของเทศบาลตำบลพยุห์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๖๙
อยู่ในระดับ พอใจ

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นชอบซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

วิสัยทัศน์ ของเทศบาลตำบลพยุห์

"เทศบาลตำบลพยุห์ เมืองน่าอยู่ คุณธรรม นำสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน"

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลตำบลพยุห์ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากให้พึ่งตนเองและแข่งขันได้
- ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดี
- ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างความสมดุลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างความมั่นคงและรักษาความเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ

ประกอบด้วย ๙ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี
๒. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๓. ด้านสิ่งแวดล้อม
๔. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๕. ด้านเศรษฐกิจ
๖. ด้านชุมชนและสังคม
๗. ด้านการศึกษา
๘. ด้านการสาธารณสุข
๙. ด้านศิลปวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา

ขณะนี้การบริหารราชการเทศบาลตำบลพยุห์ ได้ครบรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอ

ประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการบริหารจัดการในปีนี้มีผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ทำให้การพัฒนาและการบริหารจัดการเป็นไปตามข้อจำกัดของงบประมาณ และเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลพยุห์ ดังนี้

รายละเอียดโครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

๑.ด้านการบริหารการจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	อุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอพยุห์ โครงการจัดงานคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒	๖,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒	อุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอพยุห์ โครงการจัดงานวันปิยมหาราช	๖,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐	๓๙,๙๒๐.๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด

๒. ด้านการพัฒนาเมือง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดศรีสะเกษ โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้า จำนวน ๓ เส้น - ถนนประชาพัฒนา ๑๒ - ถนนหน้าเทศบาลตำบลพยุห์ - ถนนไปเส้นทางบ้านพยุห์ (หนองยาว)	๘๘,๕๙๐.๙๔	กองช่าง
๒	โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถพร้อมลาน คสล.ภายในพื้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลพยุห์	๘๓๘,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๓	โครงการซื้อวัสดุก่อสร้าง(หินคลุก) เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงถนนภายในเขตเทศบาลตำบลพยุห์	๑๙๖,๗๒๒.๒๐	กองช่าง

๓. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้า

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาเทศบาลตำบลพยุห์ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๒,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการอบรมคณะกรรมการชุมชนเพื่อพัฒนาความรู้ประสบการณ์	๑๑๔,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด

๔. ด้านการศึกษา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๑๔๙,๒๐๕.๐๐	กองการศึกษา
๒	ค่าจัดการเรียนการสอน	๔๙,๓๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๓	ค่าหนังสือเรียน	๕,๘๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๔	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๕,๘๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๕	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๘,๗๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๖	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒,๔๗๐.๐๐	กองการศึกษา
๘	ค่าอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๖๐,๓๒๐.๐๐	กองการศึกษา
๙	ค่าอาหารเสริม(นา)สำหรับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.)	๖๔๖,๘๘๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๐	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคูเมือง	๒๒๑,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๑	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลพยุห์	๙๕๒,๗๐๐.๐๐	กองการศึกษา

๕. ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	อุดหนุนจังหวัดศรีสะเกษ โครงการการป้องกัน ฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดศรีสะเกษ	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
๒	ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	๓๙,๕๙๘.๑๕	สำนักงานปลัด
๓	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.พยุห์)	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด

๖. ด้านการสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์พักคอย แยกกักรักษาระหว่างรอเตียงรองรับผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๔๘๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๒	โครงการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามสำหรับผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๑๓๐,๕๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๓	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๗๗,๓๖๐	กองสาธารณสุขฯ
๔	โครงการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ	๘๓,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๖	จัดซื้อปรอทวัดไข้ดิจิตอล	๒๗,๗๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๗.	จัดซื้อเจลแอลกอฮอล์พร้อมยาฆ่าเชื้อ	๔๙,๖๖๐	เงินสำรองจ่าย
๘.	สมทบระบบประกันสุขภาพ (กองทุน สปสช.)	๑๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ

๗. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	โครงการ Big Cleaning DY	๔๒,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๒	โครงการขุดลอกท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๓	ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล	๖๓๐,๐๒๙.๓๖	กองสาธารณสุขฯ
๔	โครงการจังหวัดสะอาดเทศบาลตำบลพยุห์ “หน้าบ้านสวย หลังบ้านสวน ในบ้านสะอาด”	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๕	โครงการศึกษาการจัดการน้ำตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ธนาคารน้ำใต้ดิน	๓๘,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด

๘. ด้านความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๘๙๓,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๔๙๔,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๔,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๔	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.)	๗๑๖,๘๖๕.๐๐	กองคลัง
๕	เงินสำรองจ่าย	๑๘๙,๕๐๘.๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการให้ความร่วมมือรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญ	๒๗,๙๙๑.๐๐	สำนักปลัด

๙. ศิลปวัฒนธรรม การท่องเที่ยว และกีฬา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	๑๘๘,๙๓๗.๓๓	กองการศึกษา

โครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ การกันเงินรายจ่ายกรณีก่อกั้นไม่ได้ก่อกั้นผู้กั้น จำนวน ๖ โครงการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	
๑.	โครงการก่อสร้างรั้วสำนักงานในที่ดินของเทศบาลตำบลพยุห์	๔๙๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการก่อสร้างห้องครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพยุห์	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓.	โครงการขุดเจาะน้ำบาดาลพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำระบบพลังงานแสงอาทิตย์ ๑ แห่ง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	๘๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.	รถยนต์บรรทุก (ดีเซล)	๘๕๔,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๕.	เครื่องตัดหญ้า	๑๓,๙๐๐	กองการศึกษา
๖.	ปั๊มลมระบบสายพาน	๓๘,๕๐๐	กองช่าง