

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ กระทรวงมหาดไทย
จึงยกเลิกวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม
๒๕๓๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๓๒๘๖ ลงวันที่ ๑๑
ตุลาคม ๒๕๓๕ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นขึ้นใหม่ ดังนี้

๑. การใช้สิทธิ

(๑) การใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในกรณีผู้มีสิทธิ
มีคู่สมรสเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ที่รับบำนาญ ให้คู่สมรส
ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรทุกคน
แต่เพียงฝ่ายเดียว

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ หรือ
ผู้ที่รับบำนาญที่อยู่ในหน่วยงานผู้เบิกแห่งเดียวกัน ผู้ใช้สิทธิจะต้องรับรองตนเอง
ในใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรว่าตนเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว

กรณีผู้ใช้สิทธิซึ่งมีคู่สมรสเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ที่รับบำนาญอยู่ต่างหน่วยงานก่อนการใช้สิทธิตามวรรคหนึ่ง และในกรณีที่เปลี่ยนหน่วยงานของผู้ใช้สิทธิ ผู้ใช้สิทธิจะต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้ใช้สิทธิแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือหน่วยงานที่เบิกบำนาญของผู้ใช้สิทธิต้องแจ้งการใช้สิทธิตามที่ผู้นั้นร้องขอให้หน่วยงานเจ้าสังกัด หรือหน่วยงานที่เบิกบำนาญของคู่สมรส อีกฝ่ายหนึ่งทราบและตอบรับ

แบบหนังสือแจ้งการใช้สิทธิ (แบบ ก.บ. ๓) และหนังสือตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิ (แบบ ก.บ. ๔) ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ในกรณีหย่าหรือแยกกันอยู่โดยมิได้หย่ากันตามกฎหมาย ให้ฝ่ายที่ปกครอง หรืออุปการะเลี้ยงดูบุตรเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เฉพาะบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครอง หรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่คู่สมรสเพียงฝ่ายเดียวเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ หรือผู้ที่บำนาญได้หย่าขาดจากกันหรือแยกกันอยู่โดยมิได้หย่ากันตามกฎหมาย ให้คู่สมรสฝ่ายที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้เฉพาะบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครอง หรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มีการใช้สิทธิตามวรรคห้าแล้ว ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงอำนาจปกครองหรือการอุปการะเลี้ยงดูบุตร ผู้ประสงค์จะใช้สิทธิตามการเปลี่ยนแปลงนั้น จะต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้ใช้สิทธิแต่เพียงฝ่ายเดียวตามวิธีการในวรรคสาม ในกรณีที่ เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ที่รับบำนาญอยู่ต่างหน่วยงาน สำหรับกรณีที่อยู่ในหน่วยงานเดียวกัน ผู้ใช้สิทธิต้องแจ้งให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการ

เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตาม ๓ (๒) ทราบพร้อมหลักฐานแสดงอำนาจปกครองหรือการอุปการะเลี้ยงดูบุตรเพื่ออนุมัติก่อน

(๒) การใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ในกรณีที่ผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือกรุงเทพมหานคร และมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานนั้นๆ ให้ผู้มีสิทธิใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ในกรณีที่หย่าหรือแยกกันอยู่โดยมิได้หย่ากันตามกฎหมายและบุตรอยู่ในความปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดูของผู้มีสิทธิ ให้ผู้มีสิทธิเป็นผู้ขอใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเฉพาะบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครองหรืออยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของตน

๒. การยื่นขอเบิกเงิน

(๑) ให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ ก.บ. ๑) พร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาคือผู้บังคับบัญชาหรือผู้เบิกเงินบำนาญที่กำหนดให้เป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิตาม ๓ (๑) ภายในกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนของแต่ละภาค สำหรับสถานศึกษาที่เรียกเก็บเงินค่าการศึกษาเป็นรายภาคเรียน หรือวันปิดเรียนภาคต้นของปีการศึกษา สำหรับสถานศึกษาที่เรียกเก็บเงินค่าการศึกษาครั้งเดียวตลอดปี หากพ้นกำหนดเวลานี้แล้วให้ถือว่าผู้มีสิทธิหมดสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับภาคการศึกษานั้น หรือปีการศึกษานั้น แล้วแต่กรณี

ในกรณีถูกสั่งพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน เมื่อคดีหรือกรณีถึงที่สุดถ้าปรากฏว่าผู้นั้นได้รับเงินเดือนในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้ผู้มีสิทธินำหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษามาเบิกได้ตามสิทธิภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่รับทราบคดีหรือกรณีถึงที่สุด

ในกรณีที่ขอเบิกเพิ่มเติมตาม ๑ (๒) หลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาจะใช้สำเนาหรือภาพถ่ายซึ่งมีผู้รับรองก็ได้ และให้ใช้สิทธิเบิกภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลานี้แล้วให้ถือว่าผู้มีสิทธิหมดสิทธิในการรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในครั้งนั้น

(๒) เมื่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้เบิกเงินบำนาญ ได้ตรวจสอบใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ ก.บ. ๑) ถูกต้องแล้ว ให้ลงลายมือชื่อรับรองในใบเบิกเงินนั้นแล้วเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติต่อไป

๓. การรับรองการใช้สิทธิและการอนุมัติ

(๑) ให้ผู้บังคับบัญชาหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นต่อไปนี้ เป็นผู้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิ

ก. พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ให้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของพนักงานส่วนท้องถิ่นนั้น ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่สูงกว่าระดับ ๔ หรือเทียบเท่าหรือลูกจ้างประจำ

ข. พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๕ หรือเทียบเท่าขึ้นไป รวมตลอดถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี เทศมนตรี นายกเมืองพัทยา ประธานกรรมการสุขาภิบาล กรรมการสุขาภิบาล ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล กรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิของตนเอง

ค. หัวหน้าหน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีอำนาจรับรองการใช้สิทธิสำหรับผู้รับบำนาญ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๒) ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

๔. การเบิกและจ่ายเงิน

(๑) การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีเป็นเงินงบประมาณของท้องถิ่นเอง ให้เบิกจากหน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเป็นเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เบิกจากสำนักงานคลังจังหวัด โดยผ่านที่ทำการปกครองจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ โดยผ่านที่ทำการปกครองอำเภอ แล้วแต่กรณี

(๒) ให้ผู้เบิกทำหนังสือสำคัญ โดยแสดงรายชื่อผู้ขอเบิกเงินสวัสดิการ และจำนวนเงินที่ขอเบิกเป็นรายบุคคล ตามแบบหนังสือสำคัญเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ก.บ. ๒) ท้ายประกาศนี้ แนบไปกับฎีกาขอเบิกเงิน พร้อมใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ก.บ. ๑) ท้ายประกาศนี้

(๓) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จ่ายเงินให้แก่ผู้ใช้สิทธิแล้ว ให้เขียนข้อความหรือประทับตรามีข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” ในหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาทุกฉบับ

ประกาศกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
ที่ออกตามความในข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๕ ซึ่งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติอยู่ก่อนวันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ใช้บังคับและยังไม่
แล้วเสร็จให้ยังคงใช้ได้ต่อไปโดยอนุโลม จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ชนะศักดิ์ ยุวบูรณ์

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

<p>5. ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร</p> <div style="margin-left: 20px;"> ☐ เต็มจำนวน เป็นเงิน บาท ☐ ครึ่งจำนวน เป็นเงิน บาท ☐ เฉพาะส่วนที่ยังขาด เป็นเงิน บาท รวมเป็นเงิน บาท (.....) </div>	
<p>6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า</p> <div style="margin-left: 20px;"> ☐ ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง ☐ บุตรของข้าพเจ้าอยู่ในข่ายได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ☐ เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นแต่เพียงฝ่ายเดียว ☐ คู่สมรสของข้าพเจ้าได้รับการช่วยเหลือจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของส่วนราชการ หรือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่ำกว่าจำนวนที่ได้รับจากทางราชการ จำนวน บาท จริง </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> (ลงชื่อ) ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ วันที่ เดือน พ.ศ. </div>	
<p>7. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา</p> <p>เสนอ</p> <p style="margin-left: 20px;">ข้าพเจ้า</p> <p style="margin-left: 20px;">ตำแหน่ง</p> <p style="margin-left: 20px;">ได้ตรวจใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรฉบับนี้แล้ว ขอรับรองว่าผู้เบิกมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบตามจำนวนที่ขอเบิก</p> <p style="margin-left: 20px;">(ลงชื่อ)</p> <p style="margin-left: 20px;">(.....)</p>	<p>8. คำอนุมัติ</p> <p style="text-align: center;">อนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p style="margin-left: 20px;">(ลงชื่อ)</p> <p style="margin-left: 20px;">(.....)</p> <p style="margin-left: 20px;">ตำแหน่ง</p> <p style="margin-left: 20px;">วันที่</p>
<p>9. ใบรับเงิน</p> <p style="margin-left: 20px;">ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร จำนวน บาท</p> <p style="margin-left: 20px;">(.....) ไว้ถูกต้องแล้ว</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> (ลงชื่อ) ผู้รับเงิน (.....) </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> (ลงชื่อ) ผู้จ่ายเงิน (.....) </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> วันที่ เดือน พ.ศ. (ลงชื่อต่อเมื่อได้รับเงินแล้วเท่านั้น) </div>	

หนังสือแจ้งการใช้สิทธิ

ที่ (1)

(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง แจ้งการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน (หัวหน้าฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ด้วย (3) ซึ่งเป็นคู่สมรสของ
 (4) ตำแหน่ง สังกัด / รับบำนาญ
 ฝ่าย กอง กรม

ประสงค์จะเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และงดเว้นการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
 ของบุตรให้แก่ (4) และแจ้งตอบรับหนังสือแจ้งการใช้สิทธิ
 มาเพื่อ (2) ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

()

ตำแหน่ง

หมายเหตุ (1) ให้ใช้ที่เช่นเดียวกับหนังสือราชการ

(2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าสังกัดของผู้ขอใช้สิทธิหรือส่วนราชการต้นสังกัด
ผู้รับบำนาญเบี้ยหวัด(3) ชื่อพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญเบี้ยหวัด ซึ่งประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิ
เบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

(4) ชื่อคู่สมรสของผู้ประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิ

(กรณีเป็นการแจ้งภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สังกัดเดียวกัน ให้ทำเป็นหนังสือ
ภายใน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526)

หนังสือตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิ

ที่ (1)

(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน (หัวหน้าฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
 พนักงานส่วนท้องถิ่น ของ (4) นั้น
 (2) รับทราบแล้ว และได้งดเว้นการเบิกเงิน
 สวัสดิการดังกล่าวให้แก่ (5) แล้ว ทั้งนี้ได้เบิกจ่ายเงิน
 สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ครังสุดท้ายสำหรับภาคการศึกษาที่
 ปีการศึกษา (6)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

()

ตำแหน่ง

หมายเหตุ (1) ให้ใช้ที่เช่นเดียวกับหนังสือราชการ

(2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าสังกัดของคู่สมรสของผู้ขอใช้สิทธิ

(3) หนังสือแจ้งการใช้สิทธิ

(4) ชื่อพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญเบี้ยหวัดซึ่งประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิ
เบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

(5) ชื่อคู่สมรสของผู้ประสงค์เป็นผู้ขอใช้สิทธิ

(6) ภาคการศึกษา และปีการศึกษาที่เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
ให้เป็นครั้งสุดท้าย(กรณีเป็นการแจ้งตอบรับภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สังกัดเดียวกัน ให้ทำเป็น
หนังสือภายในตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526)