



ประกาศเทศบาลตำบลพยุห์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ

โดยที่ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ กำหนดให้เทศบาลตำบลพยุห์ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ลูกจ้างประจำ ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลพยุห์ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำ สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ให้นำแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลมาใช้สำหรับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างประจำโดยอนุโลม สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำหมายถึงหัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง ปลัดเทศบาล โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๒. การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ (สมรรถนะ) ให้กำหนดสมรรถนะให้สอดคล้องกับตำแหน่งและกลุ่มตำแหน่งของลูกจ้างประจำ ดังนี้

๒.๑ ลูกจ้างประจำกลุ่มบริการพื้นฐาน ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

๒.๒ ลูกจ้างประจำกลุ่มช่างและกลุ่มสนับสนุน ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

๒.๓ ลูกจ้างประจำกลุ่มสนับสนุนที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ประเมินสมรรถนะ ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกับพนักงานเทศบาลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลพยุห์ ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนดโดยอนุโลม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิเชฐ ศรีคราม)
นายกเทศมนตรีตำบลพยุห์



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง
(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้ออัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำของเทศบาล เพื่อให้สอดคล้องกับ
หลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของส่วนราชการได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างชั้นสูงของ
กระทรวงการคลัง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๔
วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการกลางพนักงาน
เทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาล
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ชั้นสูง ลูกจ้างประจำของเทศบาล
ท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง
ของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และให้ใช้บัญชีท้ายประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

บัญชีกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ-ขั้นสูง ลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	กลุ่มบัญชี ค่าจ้าง	อัตราค่าจ้าง					หมายเหตุ
				ค่าจ้าง ขั้นต่ำ	ขั้น	ค่าจ้างขั้น สูงเดิม	ขั้น	ค่าจ้างขั้น สูงใหม่	
๑	คนงาน	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๑. ทุกตำแหน่ง หากว่าง ให้ยุบเลิก
๒	คนงานประมง	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๓	คนงานประจำเรือยนต์	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๒. ทุกตำแหน่ง ต้องมีค่าจ้าง ไม่เกินกว่าอัตรา ค่าจ้างขั้นสูง ตามที่กำหนด
๔	คนงานเกษตร	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๕	ภารโรง	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๖	นักรการ	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๗	ยาม	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓. กรณีค่าจ้าง เดิมขั้นในกลุ่มแล้ว ให้เลื่อนค่าจ้าง ในกลุ่มถัดไปได้ โดยต้องเทียบ ขั้นใกล้เคียง ในทางที่สูงกว่า ของกลุ่มบัญชี ค่าจ้างถัดไปก่อน เลื่อนขั้นค่าจ้าง
๘	คนสวน	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๙	บริการหรือพนักงานประจำตึก หรือโรงแรม	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๑๐	คนงานประจำรถขยะ	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๑๑	คนงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๑๒	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๑๓	พนักงานผลิตน้ำประปา	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๑๔	หัวหน้าหมวดคนงานและ สถานที่	บริการพื้นฐาน	กลุ่มที่ ๑-๒	๗,๔๖๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	
๑๕	คนครัว	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑	๕,๓๔๐	๓๒	๑๗,๘๘๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	
๑๖	พนักงานดับเพลิง	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๒	๕,๓๔๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	
๑๗	พนักงานจกมาตรวัดน้ำ	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๒	๕,๓๔๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๔. ค่าจ้าง ขั้นสูง ๓๔,๑๑๐
๑๘	พนักงานวิทยุ	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๑๙	พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๒๐	หัวหน้าหมวดรถยนต์	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๗,๔๖๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	๓๗	๔๑,๖๑๐	
๒๑	พนักงานเทศกิจ	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๒	๖,๑๔๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	
๒๒	ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๗,๔๖๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	๓๗	๔๑,๖๑๐	

๕๗

บัญชีกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ-ขั้นสูง ลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน	กลุ่มบัญชี ค่าจ้าง	อัตราค่าจ้าง					หมายเหตุ
				ขั้นต่ำ	ขั้น	ค่าจ้าง ขั้นสูงเดิม	ขั้น	ค่าจ้างขั้น สูงใหม่	
๒๓	พนักงานขับรถยนต์หรือ นายท้ายเรือ	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๒๔	ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๒๕	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๒๖	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๒๗	ลูกจ้างประจำที่มีชื่อและ ลักษณะงานเหมือนข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึง พนักงานเก็บเงิน พนักงานพิมพ์ดีด และตำแหน่ง อื่นๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในบัญชี กำหนดตำแหน่งและบัญชีอัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำ-ขั้นสูง ลูกจ้างประจำขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	สนับสนุน	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๒๘	คนงานเครื่องสูบน้ำ	ช่าง	กลุ่มที่ ๑-๒	๕,๓๔๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	
๒๙	คนงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	ช่าง	กลุ่มที่ ๑-๒	๕,๓๔๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	
๓๐	ผู้ช่วยช่างทุกประเภท	ช่าง	กลุ่มที่ ๑-๒	๕,๓๔๐	๓๗	๒๑,๐๑๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	
๓๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด เบา	ช่าง	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๓๒	พนักงานขับเรือชุด (รถชุด)	ช่าง	กลุ่มที่ ๑-๓	๖,๑๔๐	๓๐	๒๕,๖๗๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	
๓๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด กลาง	ช่าง	กลุ่มที่ ๑-๓	๗,๔๖๐	๓๑	๓๔,๑๑๐	๓๗	๔๑,๖๑๐	
๓๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด หนัก	ช่าง	กลุ่มที่ ๒-๓	๘,๓๔๐	๓๓	๓๖,๔๕๐	๓๗	๔๑,๖๑๐	

๓๖/

บัญชีอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กลุ่มที่ ๓

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง	ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง
๑	๔,๘๗๐	๑๙.๕	๑๐,๙๗๐
๑.๕	๔,๙๘๐	๒๐	๑๑,๑๘๐
๒	๕,๑๐๐	๒๐.๕	๑๑,๔๐๐
๒.๕	๕,๒๒๐	๒๑	๑๑,๖๓๐
๓	๕,๓๔๐	๒๑.๕	๑๑,๘๖๐
๓.๕	๕,๔๕๐	๒๒	๑๒,๐๙๐
๔	๕,๕๘๐	๒๒.๕	๑๒,๓๓๐
๔.๕	๕,๖๙๐	๒๓	๑๒,๕๖๐
๕	๕,๘๑๐	๒๓.๕	๑๒,๘๐๐
๕.๕	๕,๙๓๐	๒๔	๑๓,๐๓๐
๖	๖,๑๔๐	๒๔.๕	๑๓,๒๖๐
๖.๕	๖,๓๐๐	๒๕	๑๓,๔๙๐
๗	๖,๔๗๐	๒๕.๕	๑๔,๐๓๐
๗.๕	๖,๖๓๐	๒๖	๑๔,๒๖๐
๘	๖,๘๐๐	๒๖.๕	๑๔,๔๙๐
๘.๕	๖,๙๗๐	๒๗	๑๔,๗๒๐
๙	๗,๑๔๐	๒๗.๕	๑๔,๙๕๐
๙.๕	๗,๒๙๐	๒๘	๑๕,๑๘๐
๑๐	๗,๔๖๐	๒๘.๕	๑๕,๔๑๐
๑๐.๕	๗,๖๓๐	๒๙	๑๖,๐๓๐
๑๑	๗,๘๐๐	๒๙.๕	๑๖,๒๖๐
๑๑.๕	๗,๙๖๐	๓๐	๑๖,๔๙๐
๑๒	๘,๑๒๐	๓๐.๕	๑๖,๗๒๐
๑๒.๕	๘,๒๙๐	๓๑	๑๗,๐๐๐
๑๓	๘,๔๕๐	๓๑.๕	๑๗,๒๓๐
๑๓.๕	๘,๖๑๐	๓๒	๑๗,๔๖๐
๑๔	๘,๘๐๐	๓๒.๕	๑๗,๖๙๐
๑๔.๕	๘,๙๗๐	๓๓	๑๗,๙๒๐
๑๕	๙,๑๔๐	๓๓.๕	๑๘,๑๕๐
๑๕.๕	๙,๓๑๐	๓๔	๑๘,๓๘๐
๑๖	๙,๔๖๐	๓๔.๕	๑๘,๖๑๐
๑๖.๕	๙,๖๓๐	๓๕	๑๘,๘๔๐
๑๗	๙,๘๐๐	๓๕.๕	๑๙,๐๗๐
๑๗.๕	๑๐,๐๓๐	๓๖	๑๙,๓๐๐
๑๘	๑๐,๒๖๐	๓๖.๕	๑๙,๕๓๐
๑๘.๕	๑๐,๔๙๐	๓๗	๑๙,๗๖๐
๑๙	๑๐,๗๒๐		



บัญชีอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กลุ่มที่ ๒

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง	ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง
๑	๗,๕๓๐	๑๕.๕	๑๕,๒๙๐
๑.๕	๗,๗๓๐	๑๖	๑๕,๖๑๐
๒	๗,๙๔๐	๑๖.๕	๑๕,๙๒๐
๒.๕	๘,๑๓๐	๑๗	๑๖,๒๔๐
๓	๘,๓๔๐	๑๗.๕	๑๖,๕๕๐
๓.๕	๘,๕๕๐	๑๘	๑๖,๘๘๐
๔	๘,๗๕๐	๑๘.๕	๑๗,๒๐๐
๔.๕	๘,๙๗๐	๑๙	๑๗,๕๕๐
๕	๙,๒๑๐	๑๙.๕	๑๗,๘๙๐
๕.๕	๙,๔๔๐	๒๐	๑๘,๒๓๐
๖	๙,๗๐๐	๒๐.๕	๑๘,๕๙๐
๖.๕	๙,๙๖๐	๒๑	๑๘,๙๕๐
๗	๑๐,๑๙๐	๒๑.๕	๑๙,๓๐๐
๗.๕	๑๐,๔๔๐	๒๒	๑๙,๖๖๐
๘	๑๐,๗๐๐	๒๒.๕	๒๐,๐๔๐
๘.๕	๑๑,๐๐๐	๒๓	๒๐,๔๐๐
๙	๑๑,๓๑๐	๒๓.๕	๒๐,๗๗๐
๙.๕	๑๑,๖๒๐	๒๔	๒๑,๑๔๐
๑๐	๑๑,๙๒๐	๒๔.๕	๒๑,๕๐๐
๑๐.๕	๑๒,๒๔๐	๒๕	๒๑,๘๘๐
๑๑	๑๒,๕๓๐	๒๕.๕	๒๒,๒๓๐
๑๑.๕	๑๒,๘๔๐	๒๖	๒๒,๖๐๐
๑๒	๑๓,๑๖๐	๒๖.๕	๒๒,๙๘๐
๑๒.๕	๑๓,๔๗๐	๒๗	๒๓,๓๔๐
๑๓	๑๓,๗๗๐	๒๗.๕	๒๓,๗๑๐
๑๓.๕	๑๔,๐๗๐	๒๘	๒๔,๐๘๐
๑๔	๑๔,๓๘๐	๒๘.๕	๒๔,๔๕๐
๑๔.๕	๑๔,๖๘๐	๒๙	๒๔,๘๕๐
๑๕	๑๕,๐๐๐	๒๙.๕	๒๕,๒๕๐
		๓๐	๒๕,๖๗๐



บัญชีอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๓

ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง	ลำดับขั้น	อัตราค่าจ้าง
๑	๔,๒๑๐	๑๙.๕	๒๒,๐๔๐
๑.๕	๔,๔๕๐	๒๐	๒๒,๔๙๐
๒	๔,๗๐๐	๒๐.๕	๒๒,๙๒๐
๒.๕	๔,๙๖๐	๒๑	๒๓,๓๗๐
๓	๑๐,๑๙๐	๒๑.๕	๒๓,๘๒๐
๓.๕	๑๐,๔๕๐	๒๒	๒๔,๒๗๐
๔	๑๐,๗๐๐	๒๒.๕	๒๔,๗๒๐
๔.๕	๑๑,๐๐๐	๒๓	๒๕,๑๗๐
๕	๑๑,๓๐๐	๒๓.๕	๒๕,๖๒๐
๕.๕	๑๑,๖๒๐	๒๔	๒๖,๐๗๐
๖	๑๑,๙๒๐	๒๔.๕	๒๖,๕๒๐
๖.๕	๑๒,๒๔๐	๒๕	๒๖,๙๗๐
๗	๑๒,๕๓๐	๒๕.๕	๒๗,๔๒๐
๗.๕	๑๒,๘๔๐	๒๖	๒๗,๘๗๐
๘	๑๓,๑๖๐	๒๖.๕	๒๘,๓๒๐
๘.๕	๑๓,๔๓๐	๒๗	๒๘,๗๗๐
๙	๑๓,๗๑๐	๒๗.๕	๒๙,๒๒๐
๙.๕	๑๔,๐๐๐	๒๘	๒๙,๖๗๐
๑๐	๑๔,๖๖๐	๒๘.๕	๓๐,๑๒๐
๑๐.๕	๑๔,๐๕๐	๒๙	๓๐,๕๗๐
๑๑	๑๔,๔๓๐	๒๙.๕	๓๑,๐๒๐
๑๑.๕	๑๔,๘๐๐	๓๐	๓๑,๔๗๐
๑๒	๑๖,๑๙๐	๓๐.๕	๓๑,๙๒๐
๑๒.๕	๑๖,๕๗๐	๓๑	๓๒,๓๗๐
๑๓	๑๖,๙๒๐	๓๑.๕	๓๒,๘๒๐
๑๓.๕	๑๗,๓๑๐	๓๒	๓๓,๒๗๐
๑๔	๑๗,๖๙๐	๓๒.๕	๓๓,๗๒๐
๑๔.๕	๑๘,๐๖๐	๓๓	๓๔,๑๗๐
๑๕	๑๘,๔๔๐	๓๓.๕	๓๔,๖๒๐
๑๕.๕	๑๘,๘๑๐	๓๔	๓๕,๐๗๐
๑๖	๑๙,๒๐๐	๓๔.๕	๓๕,๕๒๐
๑๖.๕	๑๙,๕๘๐	๓๕	๓๕,๙๗๐
๑๗	๑๙,๙๗๐	๓๕.๕	๓๖,๔๒๐
๑๗.๕	๒๐,๓๖๐	๓๖	๓๖,๘๗๐
๑๘	๒๐,๗๕๐	๓๖.๕	๓๗,๓๒๐
๑๘.๕	๒๑,๑๔๐	๓๗	๓๗,๗๗๐
๑๙	๒๑,๖๒๐		

